

ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

Ortaklığın Ticaret Unvanı : Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.
Adresi : Melikşah Mahallesi Beyşehir Cad. Rektörlük Binası Apt. No : 7 / 2
Meram / Konya
Telefon ve Faks No : Telefon: 0 (332) 221 46 00 Fax: 0 (332) 223 03 07
E-posta adresi : info@simurgguvenlik.com.tr
Tarih : 0 2 Mart 2026
Konu : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamadır.

SERMA YE PİYASASI KURULU BAŞKANLIĞINA

01.01.2025 - 31.12.2025 Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Olmayan Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formunu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliğinde yer alan esaslara uygun olduğunu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak yansıttığını, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğunu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.



**TASFİYE HALİNDE
SİMURG KORUMA GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ
ANONİM ŞİRKETİ**

YÖNETİM KURULU

01.01.2025-31.12.2025 HESAP DÖNEMİ FAALİYET RAPORU



SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMAYE PİYASASINDA FİNANSAL RAPORLAMAYA
İLİŞKİN ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.

TASFİYE HALİNDE SİMURG KORUMA GÜVENLİK VE EĞİTİM HİZMETLERİ A.Ş.

**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR
TARİHİ / SAYISI: 02 . 03 . 2026 / 5**

Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 2025 yılına ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliğine ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile kurumsal yönetim uyum raporu ile kurumsal yönetim bilgi formunu ve sürdürülebilirlik raporunu da içeren 2025 yılı faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

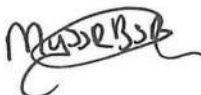
Şirketimizce hazırlanan ve KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 2025 yılına ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda Tarafımızca incelendiğini;

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

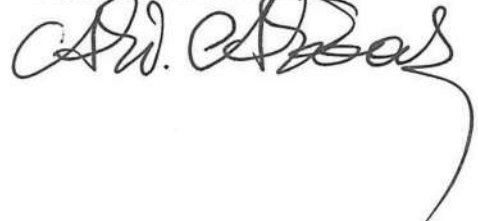
Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını, bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Müyesser Büşra COŞKUN
Denetim Komitesi Üyesi



Ali AKBAŞ
Denetim Komitesi Başkanı





KPMG Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.
The Paragon Tower, Kızılırmak Mah.
Ufuk Üniversitesi Cad. No:2 Kat:13
Çukurambar 06550 Ankara
Tel +90 312 491 7231
Fax +90 312 491 7131
www.kpmg.com.tr

YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

Görüş

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 1/1/2025-31/12/2025 hesap dönemine ait tam set finansal tablolarını denetlemiş olduğumuzdan, bu hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu da denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolara ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK") düzenlemeleri çerçevesinde kabul edilen ve Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KKGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS"lere) uygun olarak yürütülmüştür. BDS'ler kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KKGK tarafından yayımlanan ve kamu yararını ilgilendiren kuruluşların bağımsız denetimleri için geçerli olan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Bağımsızlık Standartları Dâhil)* ("Etik Kurallar") ile SPK mevzuatında ve ilgili diğer mevzuatta kamu yararını ilgilendiren kuruluşların bağımsız denetimleriyle ilgili olarak yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Diğer Husus

Şirket'in 1 Ocak 2024 - 31 Aralık 2024 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporu başka bir bağımsız denetçi tarafından denetlenmiş ve 4 Nisan 2025 tarihinde bu faaliyet raporunun uygunluğu hakkında olumlu görüş verilmiştir.

Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 1/1/2025-31/12/2025 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 2 Mart 2026 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

İlişikteki faaliyet raporu içerisinde sunulan finansal tablolar "İşletmenin Sürekliliği" ilkesi uyarınca hazırlanmış olup, 26 Şubat 2026 tarihli denetçi raporumuzda Dikkat Çekilen Husus olarak raporlanan aşağıdaki husus bulunmaktadır.

Dikkat Çekilen Husus – Finansal Tabloların Hazırlanmasında İşletmenin Sürekliliğinin Esasının Kullanılmaması

2 numaralı finansal tablo dipnotunda detaylı olarak açıklandığı üzere ilişikteki finansal tablolar işletmenin sürekliliği esaslı kullanılarak hazırlanmamıştır. 20 Mart 2025 tarihinde yapılan 2025/07 karar no'lu Yönetim Kurulu ve 13 Haziran 2025 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul toplantısında Şirket'in tasfiye sürecinin başlatılması için gerekli hazırlık ve işlemlerin başlatılması kararlaştırılmış olup, alınan bu kararlar çerçevesinde Sermaye Piyasası Kurulu'na bildirim yapılmıştır. Ancak bu husus, tarafımızca verilen görüşü etkilememektedir.

Dikkat Çekilen Husus - Karşılaştırmalı Bilgiler

2.6 numaralı dipnotta detaylı olarak açıklandığı üzere, Şirket'in karşılaştırmalı olarak sunulan 31 Aralık 2024 tarihinde sona eren hesap dönemine ait kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu ile nakit akış tablosu yeniden düzenlenmiştir. Ancak bu husus tarafımızca verilen görüşü etkilememektedir.

Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun ("TTK") 514 ve 516 ncı maddelerine ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümlerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- b) Yıllık faaliyet raporunu; Şirket'in o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Şirket'in gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Şirket'te meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri ve Tebliğ çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtip yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.



Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında denetlenen finansal tablolarda yer alan bilgileri kullanarak yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtır yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

KPMG Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi


Aslı Işık, SMMM
Sorumlu Denetçi
2 Mart 2026
Ankara, Türkiye

İÇİNDEKİLER

1	GENEL BİLGİLER	2
2	YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR.....	5
3	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	5
4	ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER	6
5	FİNANSAL DURUM	7
6	RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ. FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM. İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	6
7	DİĞER HUSUSLAR	9



1 GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2025 – 31.12.2025 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

1.2 Şirketin Ticari Unvanı Ticaret Sicil Numarası Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi

Ticaret Unvanı : Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Ticaret Sicil Memurluğu : Konya Ticaret Sicil Md.

Ticaret Sicil Numarası : 46431

Merkez Adresi : Melikşah Mah. Beyşehir Cad. No: 7/2 Meram / Konya

Telefon : 0 (332) 221 46 00

Fax No : 0 (332) 224 03 07

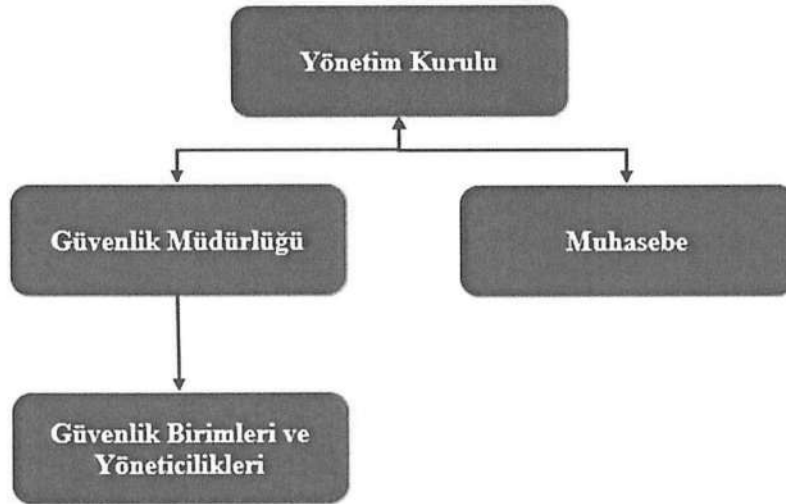
Kurumsal İnternet Sitesi : www.simurgguvenlik.com.tr

E-posta adresi : info@simurgguvenlik.com.tr

1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

1.3.1 Şirketin Organizasyon Yapısı

31.12.2025 tarihi itibarıyla Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



1.3.2 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 450.000 Türk Lirası'dır.

Ortağın Adı Soyadı/Ticaret Unvanı	Pay Tutarı (Türk Lirası)	Pay Adedi (Nominal 1,00 TL)	Pay Oranı (%)
Anadolu Birlik Holding A.Ş.	450.000,00 ₺	450.000	100%
Toplam Sermaye	450.000,00 ₺	450.000	100 %

1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın 1 adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştıracı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz bulunmamaktadır. Şirketimizde oy kullanma, kârdan öncelikli pay alma gibi hususlarda imtiyazlı pay yoktur.

1.5 Yönetim Organı, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirketin Yönetim Organı: 15/08/2024 tarihinde 3 yıl süreyle seçilen 5 yönetim kurulu üyesinden oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu üyeleri görevleri aşağıda verildiği gibidir.

Adı Soyadı	Unvanı	İcracı olup olmadığı	Göreve Başlama Tarihi	Görev Bitiş Tarihi	Açıklama
Dede ÜLKER	Başkan	İcracı	19.09.2023		Devam Ediyor
Yakup ESEROĞLU	Başkan Vekili	İcracı	15.08.2024		Devam Ediyor
Mustafa SOYLU	Üye	İcracı Değil	15.08.2024		Devam Ediyor
Ahmet DAĞLI	Üye	İcracı Değil	15.08.2024		Devam Ediyor
Hüseyin ÜNAL	Üye	İcracı Değil	15.08.2024		Devam Ediyor
Ali AKBAŞ	Bağımsız Üye	İcracı Değil	11/06/2025		Devam Ediyor
Müyesser Büşra COŞKUN	Bağımsız Üye	İcracı Değil	11/06/2025		Devam Ediyor

01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde Yönetim Kurulu 27 defa toplanmış olup toplantılar üyelerin ortalama %93,6 sının katılımıyla gerçekleşmiştir. Kararlar katılanların oy birliği ile alınmıştır.

1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliğ (II-17.1) kapsamında 12.06.2025 tarih ve 2025/19 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibarıyla Denetimden Sorumlu Komite 6 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Adı Soyadı Görevi

Ali AKBAŞ Başkan

Müyesser Büşra COŞKUN Üye

1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliğ (II-17.1) kapsamında 12.06.2025 tarih ve 2025/19 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibarıyla Riskin Erken Saptanması Komitesi 7 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı Görevi

Müyesser Büşra COŞKUN Başkan

Ahmet DAĞLI Üye



1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 12.06.2025 tarih ve 2025/19 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Kurumsal Yönetim Komitesi 5 kez toplanmış olup ilgili toplantı tutanakları Yönetim Kuruluna sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Ali AKBAŞ	Başkan
Hüseyin ÜNAL	Üye
Arzu SIVACIOĞLU	Üye

1.5.5 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Yönetim Kurulumuz 25.07.2024 tarih 2024/03 sayılı kararı ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü teşkil edilmiş ve Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi olarak Arzu SIVACIOĞLU atanmıştır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü yetkilileri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Arzu SIVACIOĞLU	Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

1.5.6 Üst Düzey Yöneticiler

Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa BORAZAN	Tasfiye Memuru
İsmail AÇIKGÖZ	Tasfiye Memuru

1.5.6 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi içinde çalışan personel sayısı ilgili hesap dönemine ait finansal tabloların 1 nolu dipnotunda yer almaktadır.

1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için. TTK'nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla. TTK'ın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre Yönetim Kurulu Üyeleri. 01.01.2025-31.12.2025 hesap döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi içinde esas sözleşme değişikliği gerçekleştirilmemekle birlikte SPKn ve ilgili mevzuata uyum kapsamında çalışmalar sürmektedir.

2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirketimiz Yönetim Kurulu Üyeleri için performansa dayalı bir ödüllendirme mekanizması bulunmamakla birlikte 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi için üst düzey yönetime sağlanan toplam fayda ilgili hesap dönemine ait finansal tabloların 4 nolu dipnotunda yer almaktadır.

3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirketimiz bünyesinde Ar-Ge faaliyetimiz bulunmamaktadır.

4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1. Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

Özel güvenlik hizmet alımı yapan şirketlere zırhlı araç sağlama, para, vb. değerli şeylerin toplanması ve dağıtımı, fabrika ve tesis koruması ve devriye faaliyetleri, araç park kontrol, vb. dahil, (kamu güvenliği hariç) konularda başta pay sahibimiz ve bağlı ortaklıkları ile iştirakleri olmak üzere ilişkili taraflarına hizmet sağlamaktayken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.

4.2 Şirket Gelirleri

Şirketin 31.12.2025 tarihi itibarı ile Hasılatına ilişkin bilgiler ilgili hesap dönemine ait finansal tabloların 17 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.3 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

Şirketin doğrudan ve dolaylı iştiraki yoktur.

4.4 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı. Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği. Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler. Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılamadığı

Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararlarını yerine getirmiştir. Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.

4.6 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

01.01.2025 - 31.12.2025 hesap döneminde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.7 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Şirketin 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap döneminde gerçekleştirdiği yatırımlar ilgili hesap dönemine ait finansal tabloların 11 ve 12 nolu dipnotlarında yer almaktadır.

4.8 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Şirketimiz Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri başta olmak üzere mevzuatın düzenlenmiş olan tüm teşviklerden faydalanmaktadır.

4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Şirket aleyhine açılan dava karşılıklarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 13, 19 ve 20 nolu dipnotlarında yer almaktadır.

4.10 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

01.01.2025 - 31.12.2025 ara hesap dönemi içerisinde 13.06.2025 Tarihinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı düzenlenerek Şirketin tasfiyesine karar verilmiştir.

4.11 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz ilgili hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

4.12 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketimiz 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap döneminde bağış yapmamıştır.

4.13 Şirketler'in Hakim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukuki İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

Şirket'in hakim şirketle hakim şirkete bağlı bir şirketle hakim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki işlem ve geçmiş faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem veya denkleştirmesi gereken herhangi bir işlemi yoktur.

5 FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi
Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi. Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu
Şirketimizin 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap döneminde Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.

5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

5.2.1 Finansal Durum Tablosu ile Kar veya Zarar Tablosu

Şirketimizin 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemine ait finansal durum tablosu ile kar veya zarar tablosuna Faaliyet Raporumuzun ekinde yer verilmiştir.

5.2.2 Öz sermaye Yeterlilik Oranı

Şirketimizin öz sermaye durumuna ilişkin bilgiler 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketimizin sermaye durumuna ve işletme sürekliliğine ilişkin bilgiler 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Tasfiye halindeki Şirket'in finansal yapısının iyileştirilmesi için tahsilatların iyileştirilmesi ve daha etkin nakit yönetimi sağlanması için çalışma ve kontroller devam etmektedir.

5.5 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılarak tahsilatların iyileştirilmesi ve daha etkin nakit yönetimi sağlanması ve Şirketin tasfiyesinin tamamlanması hedeflenmektedir.

5.8 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 01.01.2025 - 31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 4 nolu dipnotundan yer almaktadır.

6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ. FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Şirketimizin maruz kaldığı risklere ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 25 nolu dipnotunda yer almaktadır.

7 DİĞER HUSUSLAR

7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Şirketimizin raporlama döneminden sonraki olaylarına ilişkin bilgiler Şirketimizin 01.01.2025-31.12.2025 hesap dönemine ait finansal tabloların 30 nolu dipnotunda yer almaktadır.

7.2 Topluluğa Dâhil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hâkim ortağımız Anadolu Birlik Holding A.Ş. olup; Şirketimizin hâkim ortağının sermayesinde payı yoktur.

7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır. Şirket'in toplu iş sözleşmesi uygulaması bulunmamaktadır.

7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

Raporlama dönemi itibariyle Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Bu kapsamda herhangi bir hizmet alınmamaktadır.

7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Bu kapsamda herhangi bir iştirak ilişkimiz bulunmamaktadır.



Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik Ve Eğitim Hizmetleri Anonim Şirketi**31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal durum tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Geçmiş dönem
	Bağımsız	Bağımsız
	denetimden geçmiş	denetimden geçmiş
	31 Aralık	31 Aralık
	2025	2024
VARLIKLAR		
Dönen varlıklar		
Nakit ve nakit benzerleri	1.944.092	4.301.088
Ticari alacaklar	-	26.007.133
- ilişkili taraflardan	-	25.279.388
- ilişkili olmayan taraflardan	-	727.745
Diğer alacaklar	6.203.040	637.067
- ilişkili taraflardan	4.489.749	-
- ilişkili olmayan taraflardan	1.713.291	637.067
Stoklar	-	347.002
Peşin ödenmiş giderler	47.111	415.048
Diğer dönen varlıklar	221.427	-
Toplam dönen varlıklar	8.415.670	31.707.338
Duran varlıklar		
Maddi duran varlıklar	135.401	1.694.897
Maddi olmayan duran varlıklar	28.697	204.834
Toplam duran varlıklar	164.098	1.899.731
Toplam varlıklar	8.579.768	33.607.069

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik Ve Eğitim Hizmetleri Anonim Şirketi**31 Aralık 2025 tarihi itibarıyla finansal durum tablosu**

(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Geçmiş dönem
	Bağımsız	Bağımsız
	denetimden	denetimden
	geçmiş	geçmiş
KAYNAKLAR	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Kısa vadeli yükümlülükler		
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	125.030	73.688
Ticari borçlar	10.940	101.776
-İlişkili olmayan taraflara	10.940	101.776
Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar	130.736	15.737.755
Diğer borçlar	30.768	557.180
-İlişkili taraflara	30.538	557.180
- İlişkili olmayan taraflardan	230	-
Dönem kan vergi yükümlülüğü	-	1.585.967
Kısa vadeli karşılıklar	2.732.754	71.361.431
-Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar	1.043.989	67.450.773
-Diğer	1.688.765	3.910.658
Diğer kısa vadeli yükümlülükler	28.220	3.155.015
Toplam kısa vadeli yükümlülükler	3.058.448	92.572.812
Uzun vadeli yükümlülükler		
Kiralama işlemlerinden kaynaklanan yükümlülükler	-	423.008
Toplam uzun vadeli yükümlülükler	-	423.008
Toplam yükümlülükler	3.058.448	92.995.820
Özkaynaklar		
Ödenmiş sermaye	450.000	450.000
Sermaye düzeltme farkları	5.880.980	5.880.980
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak birikmiş diğer kapsamlı gelir veya giderler	-	(69.338.231)
-Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	-	(69.338.231)
Kârdan ayrılan kısıtlanmış yedekler	979.035	979.035
Geçmiş yıllar zararları	(57.547.667)	(9.024.766)
Dönem net kârı/(zararı)	55.758.972	11.664.231
Toplam özkaynaklar	5.521.320	(59.388.751)
Toplam özkaynaklar ve yükümlülükler	8.579.768	33.607.069

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri Anonim Şirketi

31 Aralık 2025 tarihinde sona eren kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu
(Tüm tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası'nın ("TL"), 31 Aralık 2025 tarihi satın alma gücü esasına göre TL olarak belirtilmiştir.)

	Cari dönem	Önceki dönem
	Bağımsız denetimden	Yeniden
	geçmiş	Düzenlenmiş*
	1 Ocak –	1 Ocak –
	31 Aralık 2025	31 Aralık 2024
Hasılat	82.694.750	232.608.956
Satışların maliyeti (-)	(80.966.399)	(219.738.975)
Brüt kar	1.728.351	12.869.981
Genel yönetim giderleri (-)	(7.160.035)	(7.689.718)
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	52.625.250	2.151.210
Esas faaliyetlerden diğer giderler (-)	(2.358.795)	(288.012)
Esas faaliyet karı	44.834.771	7.043.461
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	1.608.568	628.814
Finansman gideri öncesi faaliyet karı	46.443.339	7.672.275
Finansman giderleri	(218.459)	(1.521.140)
Net parasal pozisyon kazanç/(kayıplar)	10.161.672	12.687.665
Sürdürülen faaliyet vergi öncesi dönem karı	56.386.552	18.838.800
Sürdürülen faaliyetler vergi gideri		
- Dönem vergi gideri	(627.580)	(2.410.305)
- Ertelenmiş vergi geliri/(gideri)	-	(4.764.264)
Dönem net karı	55.758.972	11.664.231
Pay başına kazanç/(zarar)		
- Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kar	123,91	25,92
Dönem net karı	55.758.972	11.664.231
Diğer kapsamlı gelir kısmı	**	-
Kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacaklar		
Tanımlanmış fayda planları yeniden ölçüm kayıpları	11.691.009	(64.847.529)
- Ertelenmiş vergi geliri	-	-
Diğer kapsamlı gider	11.691.009	(64.847.529)
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	67.449.981	(53.183.298)

(*) Şirket, cari dönem finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlaması açısından 31 Aralık 2024 tarihli Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu'nda "Finansman Gelirleri" içerisinde raporlanan 26.016.822 TL tutarındaki banka faiz gelirlerini "Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler" kalemine sınıflamıştır.

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Pay Sahipleri		
1. PAY SAHİPLERİ		
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması		
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.	
1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı		
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.	
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi olmamıştır.	
1.3. Genel Kurul		
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Sadece Türkçe olarak sunulmuştur.	
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu nitelikte bir işlem bulunmamaktadır.	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	19. 20. 21. 22. 23. ve 24. maddeleri ile düzenlenmiştir.	
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurula Şirket ortakları dışında menfaat sahipleri katılmamıştır.	
1.4. Oy Hakları		
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)	
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	-	
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	100%	
1.5. Azlık Hakları		
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)	
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	-	
1.6. Kar Payı Hakkı		
Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	11.06.2025 Tarihinde Düzenlenen Genel Kurul Toplantı Tutanağının 6. Maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.	
Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	-	

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemli Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.										Türkiye
İlgili Şirketler										
İlgili Fonlar										
Bildirim İçeriği										
Genel Kurul Toplantıları										
Genel Kurul Tarihi	Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı	Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı	Doğrudan temsil edilen payların oranı	Vekaleten temsil edilen payların oranı	Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı	Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yönetilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı	Genel kurul toplantı tutanağının ilişki taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası	Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkanı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi)	KAP'a yayımlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı	
11.06.2025	0	100%	-	100%	https://www.simurgguvenlik.com.tr/oz-el-durum-acklamalari	-	-	0	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-acklamalari	

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık		
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK		
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi		
Kurumsal İnternet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	
Kurumsal İnternet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahibi yoktur.	
Kurumsal İnternet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe	
2.2. Faaliyet Raporu		
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları		
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet raporunda 1.5.1 Yönetim Kurulu ve 1.6 Varsa; Şirket Genel Kurulunca Verilen İzin Çerçevesinde Yönetim Organı Üyelerinin Şirketle Kendisi veya Başkası Adına Yaptığı İşlemler ile Rekabet Yasası Kapsamındaki Faaliyetleri Hakkında Bilgiler maddesinde bahsedilmiştir.	
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu 'nda 1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite, 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi,	
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.1 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.	
ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.	
d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.9 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.	
e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.5 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.	
f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.	
g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet raporunda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler maddesinde değinilmiştir.	

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Menfaat Sahipleri		

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	4
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	info@simurgguvenlik.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	Bulunmamaktadır.
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-I		
4. YÖNETİM KURULU-I		
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları		
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-	
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.	
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)	
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.	
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.	
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporunun 6. sayılı bölümünde yayımlanmıştır.	
Yönetim kurulu başkanının adı	Dede ÜLKER	
İcra başkanı / genel müdürün adı	-	
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	Böyle bir durum bulunmamaktadır.	
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedel olmamakla birlikte sigorta yapılmaktadır.	
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bulunmamaktadır.	
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%0)	

Tasfiye Halinde Simgür Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Tasfiye Halinde Simgür Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	
İlgili Şirketler	Türkiye
İlgili Fonlar	
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulunun Yapısı	

Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı	İcrada Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı
Dede ÜLKER	İcrada Görevli (Executive)	Bağımsız Üye değil (Not independent director)	19.09.2023		-	Hayır (No)	Hayır (No)
Yakup ESEROĞLU	İcrada Görevli (Executive)	Bağımsız Üye değil (Not independent director)	15.08.2024		-	Hayır (No)	Hayır (No)
Mustafa SOYLU	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız Üye değil (Not independent director)	15.08.2024		-	Hayır (No)	Hayır (No)
Ahmet DAĞLI	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız Üye değil (Not independent director)	15.08.2024		-	Hayır (No)	Hayır (No)
Hüseyin ÜNAL	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız Üye değil (Not independent director)	15.08.2024		-	Hayır (No)	Hayır (No)
Ali AKBAŞ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız Üye (Independent director)	11.06.2025		Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Evet (Yes)
Müeyesser Büşra COŞKUN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız Üye (Independent director)	11.06.2025		Değerlendirildi (Considered)	Hayır (No)	Hayır (No)

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-II		
4. YÖNETİM KURULU-II		
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli		
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	27	
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	94%	
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)	
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Yönetim kurulu üyeleri toplantıdan önce sözlü olarak bilgilendirilmekle birlikte talep etmeleri halinde yazılı bilgilendirme de yapılmaktadır.	
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir düzenleme bulunmamaktadır.	
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir düzenleme bulunmamaktadır.	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler		
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	-	
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	https://www.simurgguvenlik.com.tr/ozel-durum-aciklamalari	

003

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	Türkçe
İlgili Fonlar		
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-I		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Ali AKBAS	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Müeyesser Büşra COŞKUN	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Ali AKBAS	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	İbrahim Ethem BELKUYU	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Arzu SIVACIOĞLU	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi Değil (Not Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Müeyesser Büşra COŞKUN	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	İbrahim Ethem BELKUYU	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.5.2 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.5.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.5.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.5.3 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nun 1.5.4 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nun 4.5 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı	Faaliyet Raporu'nun 1.5.1 ve 2 sayılı bölümlerinde yayımlanmıştır.
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nun 2 sayılı bölümünde yayımlanmıştır.

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2025- 31.12.2025 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler		Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.		Türkçe	
İlgili Fonlar					
Bildirim İçeriği					
Yönetim Kurulu Komiteleri-II					
Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı	İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı	Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	100%	100%	6	6
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	67%	33%	5	5
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	100%	50%	7	7

1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.	X					11.06.2025 tarihinde yapılan Genel Kurul Toplantı tutanağının 6.maddesinde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEVRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X				SPKn ve ilgili mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.
2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %S'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.					X	Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Şirketin internet sitesi yalnızca Türkçe olarak düzenlenmiştir.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır.		X				Gelen talepler değerlendirilerek kanuni süreler saklı kalmak kaydıyla bilgilendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X			Bu yönde bir düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X				Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakla birlikte geliştirme çabaları devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X				Böyle bir durum oluşması ve Şirket'e yazılı bildirilmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Çalışanların şirket yönetimine katılımıyla ilgili bir düzenleme yapılmamıştır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Bu yönde bir düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir.			X			Şirketin halefiyat planlaması yoktur.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır.		X				Personellere gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.
3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					

3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir.		X				Gelen talepler değerlendirilerek şirket politikalarına uygun olması halinde desteklenebilmektedir.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X				Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini kısmen ortaya koymakla birlikte geliştirme çalışmaları devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				İç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir.		X				Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamak ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.		X				
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						
4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.		X				Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsil edilmesinin sağlanmasının da bir aracı olan kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi yönünde değerlendirme çalışmaları devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X					

4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ						
4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır.	X					
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır.			X			Bu yönde bir tanımlama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.				X		Görüş bildirim imkanı bulunmakla birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır.	X					
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.			X			Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda Şirketimizde uzun yıllardır tutarlı bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakla birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 - Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X					
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.			X			Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER						
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.			X			Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkânlarını artırmaktadır.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır.			X			Komiteler ilgili dönemde görüş almamakla birlikte ilerleyen dönem için bu yönde imkana sahiptir.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.				X		Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X					
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR						
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir.			X			Yönetim kurulu seviyesinde performans değerlendirmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir.	X					
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.			X			Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.

Sürdürülebilirlik Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl:2025

Periyot:

01.01.2025-31.12.2025 Hesap Dönemi Sürdürülebilirlik Raporu

İlgili Birimler		Tasfiye Halinde Simurg Koruma Güvenlik ve Eğitim Hizmetleri A.Ş.		Uyum Durumu				Açıklama	Kamuya Açıklanan Bilgilere İlgili Rapor Bilgi/Bağlantı
İlgili Birimler		[-]		Evet	Hayır	Kısmen	İlgiliz		
A. Genel İfadeler									
A1. Strateji, Politika ve Hedefler									
A1.1	Ortaklık yönetim kurulu tarafından öncelikli çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim (CŞY) konularını, ilişkileri ve faaliyetleri belirlemek.	X							https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/betay/2208/soyasl-sorumluluklar
	Ortaklık yönetim kurulu tarafından CŞY politikaları (İmce Çevre Politikası, Enerji Politikası, İnsan Hakları ve Çalışan Politikası vb.) oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X							https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/betay/2208/soyasl-sorumluluklar
A1.2	CŞY politikaları kapsamında belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler kamuya açıklanmıştır.			X				Çevre politikaları kapsamında belirlenen hedeflerimizin kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
A2. Uygulama/İdare									
A2.1	CŞY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteler ve/veya birimler ile CŞY konularıyla ilgili ortaklıkta en üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenerek kamuya açıklanmıştır.			X				En üst düzey sorumlular ve görevleri belirlenmiş olup kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
	Sorumlu komite ve/veya birim tarafından, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler yıl içinde en az bir kez yönetim kuruluna raporlanmıştır.	X							
A2.2	CŞY hedefleri doğrultusunda uygulama ve eylem planları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X				CŞY hedefleri doğrultusunda planlar oluşturulmuş ve kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
A2.3	CŞY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile ilgili konuları göstergelere yıl bazında ulaşma düzeyi kamuya açıklanmıştır.		X					CŞY Kilit Performans Göstergeleri (KPG) ile ilgili konuları göstergelere yıl bazında ulaşma düzeyi şirket içinde takip edilmekte belirlenmiş kamuya açıklanmamıştır.	
A2.4	İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştiren faaliyetler kamuya açıklanmıştır.			X				İş süreçlerine, ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştiren faaliyetler ve bu faaliyetlerin kamuya açıklanması konusunda planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	https://konyaseker.com.tr/tr/icerik/verifikalar/2247/kahite-politikalar
A3. Raporlama									
A3.1	Faaliyet raporlarında ortaklığın sürdürülebilirlik performansına, hedeflerine ve eylemlerine ilişkin bilgi anlaşılabilir, doğru ve yeterli bir şekilde verilmiştir.	X							
A3.2	Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilgili olduğu kamuya açıklanmıştır.		X					Ortaklık tarafından, faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından hangileri ile ilgili olduğu kamuya açıklanmamıştır.	
A3.3	CŞY konularında aleyhte açıklan ve/veya sonuçlanan, CŞY politikaları açısından önemli nitelikteki ve/veya faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek devamlı kamuya açıklanmıştır.		X					Faaliyetleri önemli ölçüde etkileyecek devamlı bulunmamaktadır.	
A4. Doğrulama									
A4.1	Ortaklığın CŞY Kilit Performans Göstergeleri hakkında üçüncü taraf doğrulanmış ve kamuya açıklanmıştır.		X					Ortaklığın CŞY Kilit Performans Göstergelerinin doğrulanması yönünde bağımsız üçüncü taraf bir çalışma yapılmamıştır.	
B. Çevresel İfadeler									
B1	Ortaklık, çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamaları, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinen) ve programlarını kamuya açıklanmıştır.		X					ISO 14001 standartlarına uyuma ve sertifikasyona yönelik çalışmalarını sürdüren 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B2	Çevre yönetimine ilişkin bilgilerin verilmesinde hazırlanan çevresel raporlara ilişkin olarak raporun kapsamı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, raporlama kaynağı ile ilgili ifadeler kamuya açıklanmıştır.			X				Raporlamalar ile ilgili konuları kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B3	A2.1'de verilmiştir.								
B4	Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans tepkisi sistemleri kapsamında değerlendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler kamuya açıklanmıştır.		X					Menfaat sahipleri (Yönetim kurulu üyeleri, yöneticiler ve çalışanlar gibi) bazında performans tepkisi sistemleri kapsamında değerlendirme kriterlerine dahil edilen çevresel hedefler oluşturulmamıştır.	
B5	Öncelikli olarak belirlenen çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X				Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine entegrasyonunu kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B6	A2.4'ta verilmiştir.								
B7	Operasyon süreci dahil ortaklık değer zinciri boyunca tedarikçi ve müşterileri de kapsayacak şekilde çevresel konuların nasıl yönetildiği, iş hedeflerine ve stratejilere nasıl entegre edildiği kamuya açıklanmıştır.			X				Kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B8	Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olup olmadıkları ve bu kurum ve kuruluşlarla yapılan iş ilişkileri kamuya açıklanmıştır.		X					Çevre konusunda ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarının politika oluşturma süreçlerine dahil olması yönünde puan için bir iş ilişkisi mevcut değildir.	
B9	Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları (Kapsam-1 (Doğrudan), Kapsam-2 (Enerji tüketimi), Kapsam-3 (Diğer kaynaklar), hava kalitesi, enerji) yönetimi, su ve toprak yönetimi, atık yönetimi, biyolojik çeşitlilik) içinde çevresel etkileri ile ilgili bilgiler dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde kamuya açıklanmıştır.			X				Çevresel göstergelerin çevresel etkileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde açıklanmamaktadır ve çevresel göstergelerin dönemsel olarak karşılaştırılabilir şekilde kamuya açıklanması planlanmamaktadır. Yasal mevzuatı takip edilmekte ve Çevre Bakanlığı Direktifleri uygulanmaktadır. Çevre bakanlığı Kanun ve Yönetmeliklerinde muayyet bulunan süreçler ile ilgili çalışma yapılmamıştır.	
B10	Veriler toplamak ve hesaplamak için kullanılan standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.			X				Su tüketimi ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri Enilayon salınımı belirlenmiş olup kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B11	Öncelikli olarak karşılaştırmak olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin artış veya azalış kamuya açıklanmıştır.			X				Çevresel göstergelerin artış azalış oranlarını kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B12	Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumu kamuya açıklanmıştır.			X				Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirlenmiş, bu hedefler ve geçmiş yıllarda belirlenen hedeflere göre ilerleme durumunu kamuya açıklanması planlanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B13	İşlem kütlesi ile mücadele stratejisi oluşturulmuş ve planlanan eylemler kamuya açıklanmıştır.			X				İşlem kütlesi ile mücadele stratejisi üzerine şirket içi çalışmalarını sürdürmektedir. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B14	Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.			X				Ürünler ve/veya hizmetlerin çevreye potansiyel olumsuz etkisini önlemek veya bu etkileri minimuma indirmek amacıyla program ya da prosedürler oluşturulmasına yönelik şirket içi çalışmalarını sürdürmektedir. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
	Üçüncü tarafların (İmce, tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlar alınmış ve bu aksiyonlar kamuya açıklanmıştır.			X				Üçüncü tarafların (İmce, tedarikçi, alt yüklenici, bayi vb.) sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonların tespit çalışmalarını ortaklık içinde devam ettirmektedir. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	
B15	Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/azalış ve maliyet tasarrufları kamuya açıklanmıştır.			X				Çevresel etkileri azaltmaya yönelik girişim ve projelerin sağladığı çevresel fayda/azalış ve maliyet tasarrufları bilgileri kamuya açıklanmamaktadır. 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfiyesine karar verilmiştir.	

016	Enerji tüketimi (doğal gaz, motorin, benzin, LPG, kömür, elektrik, ısıtma, soğutma vb.) verileri Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak kamuya açıklanmıştır.	X			Çevre Bakanlığınca mevzuatlarında Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak işlem yapılması yasal bir zorunluluk olmadığı için henüz yapılmış bir çalışma bulunmamakta birlikte bu yönde planlamalarını devam ettirmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
017	Raporlama yılında üretilen elektrik, su, buhar ve soğutma hakkında kamuya açıklama yapılmıştır.	X			Raporlama yılında üretilen elektrik, su, buhar ve soğutma hakkında kamuya bir açıklama yapılmamıştır.	
018	Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektrikli geçiş konusunda çalışmalar yapılmış ve kamuya açıklanmıştır.		X		Yenilenebilir enerji kullanımının artırılmasına yönelik Kamuya açıklama çalışmaları devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
019	Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verileri kamuya açıklanmıştır.		X		Kamuya açıklama çalışmaları devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
020	Enerji verimliliği projeleri yapılmış ve enerji verimliliği projeleri sayesinde elde edilen enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarı kamuya açıklanmıştır.	X			Emisyon azaltımı ve enerji tasarrufuna yönelik enerji verimliliği projeleri olgularına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmekte olup bu kapsamda bir bilgi kamuya açıklanmamıştır.	
021	Su tüketimi, varsa yer altından veya yer üstünden çekilen, geri döndürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri kamuya açıklanmıştır.		X		Su tüketimi, geri döndürülen ve deşarj edilen su miktarları, kaynakları ve prosedürleri belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
022	Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığı kamuya açıklanmıştır.		X		Faaliyetlerinin karbon fiyatlandırma sistemine dâhil olup olmadığı belirlenmiş ve kamuya açıklama çalışmaları devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
023	Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisi kamuya açıklanmıştır.	X			Raporlama döneminde şirketin karbon kredisi mevcut değildir.	
024	Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırma uygulamaları ise ayrıntıları kamuya açıklanmıştır.	X			Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırmasına yönelik bir uygulama mevcut değildir.	
025	Ortaklığın çevresel bilgileri açıkladığı platformlar kamuya açıklanmıştır.	X			Ortaklık çevresel bilgileri kamuya açıklamakta olup bu yönde değerlendirilmelerini devam ettirmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
C. Sosyal İlerler						
C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları						
C1.1	İnsan Hakları Emsal Beyannamesi, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmeleri ve diğer ilgili mevzuatı kapsayacak şekilde Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturulmuş, politikanın uygulanmasıyla ilgili sorumlular belirlenmiş ve politika ile sorumlular kamuya açıklanmıştır.		X		İlgili politika internet sayfasında mevcut olup, sorumlular belirlenmiş durumdadır.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.2	Tedarik ve dağıtım zinciri etkilere de girenler için iş güvenliği, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (cinsiyet, ırk, din, dil, medeni durum, etnik köken, cinsel yönelim, cinsiyet kimliği, alzevi sorumluluklar, sendikal faaliyetler, siyasi görüş, engellilik, sosyal ve kültürel farklılıklar vb. konularda ayırım yapılmaması gibi) çalışan haklarına ilişkin politika ve prosedürleri yer verilmektedir.	X				https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.3	Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere dayalı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarını/ırk etki/etkilerinin gözlemlenmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemler kamuya açıklanmıştır.	X			İnsan Kaynakları politikamda ayrımcılık ve fırsat eşitliği ile ilgili maddeler mevcuttur.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
C1.4	Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzeltici uygulamaları ilişkin gelişmeler kamuya açıklanmıştır.		X		Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihallerini, zorla çalıştırma ve çocuk işçi çalıştırmasını önleyici ve düzeltici uygulamaları RİB'in Şirket içi düzenlemelerimizle mevcut olup, kamuya açıklanmamaktadır.	
C1.5	Çalışanların çalışma ortamı (sağlık, güvenlik politikaları), tahminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi gibi konular ve yetenek yönetim konularına ilişkin haklarına ilişkin politika ve prosedürleri yer verilmektedir.	X			İnsan Kaynakları politikamda konuyla ilgili maddeler mevcuttur.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
	Çalışan kişisel verileri ve anımsızlıklarını gözden geçiren mekanizmaları oluşturularak uyumun sağlanması çalışmaları belirlenmiştir.	X				
	Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak raporlanan dönem içinde yapılan faaliyetler kamuya açıklanmıştır.		X		Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak faaliyetler belirli dönemlerde yapılmakta fakat kamuya açıklanmamaktadır.	
C1.6	İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X			İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	
	İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.		X		İş kazalarını önleme ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemler ve kaza istatistikleri kamuya açıklanmıştır.	
C1.7	Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.	X				http://sekersut.com.tr/icerik/2600/ik-politikasi
C1.8	Etik politikası oluşturulmuş ve kamuya açıklanmıştır.		X		İlgili politikanın oluşturulmasına yönelik çalışmalar devam etmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
C1.9	-					
C1.10	Çalışanlara CSD politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenlenmiştir.	X			Genel eğitimler verilmiştir.	
C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İhtiyaçlar						
C2.1	Müşteri ihtiyaçlarının yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenlenmiş ve kamuya açıklanmıştır.	X			Müşteri ihtiyaçlarının yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikamız mevcut olup bu yönde kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.2	Paydaşlarla yürütülen iletişim (hangisi paydaş, konu ve sıklık) hakkında bilgiler kamuya açıklanmıştır.	X			Paydaşlarla yürütülen iletişime yönelik kamuya açıklama yapılmamıştır.	
C2.3	Raporlamada benimsenen uluslararası raporlama standartları açıklanmıştır.	X				
C2.4	Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen prensipler, imzacı veya üye olan uluslararası kuruluş, komite ve diğer kamuya açıklanmıştır.		X		Sürdürülebilirlik ile ilgili benimsenen bir prensip, imzacı veya üye olan bir uluslararası kuruluş, komite ve diğer mevcut olmamakla birlikte bu yönde değerlendirilmelerini devam ettirmekteyken 13.06.2025 tarihinde gerçekleştirilen Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında Şirketimizin tasfisine karar verilmiştir.	
C2.5	Borsa listanbul'un ve/veya uluslararası endeks sağlayıcıların sürdürülebilirlik endekslerinde yer almak için geliştirmeler bulunmuş, çalışmalar yürütülmüştür.			X	Şirketimiz BIST veya herhangi bir borsada işlem görmediğinden bu yönde bir çalışma gerçekleştirilmemiştir.	
D. Kurumsal Yönetim İlerleri						
D1	Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurulmuştur.	X			Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirlerin ve stratejilerin belirlenmesinde Şirketimizde yapıldıkları fikirler ve geri bildirimler dikkate alınmaktadır.	
D2	Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması çalışmaları yapılmıştır.	X			Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması çalışmaları yapılmaktadır.	https://www.abholding.com.tr/tr/icerik/liste/2628/sosyal-sorumluluk